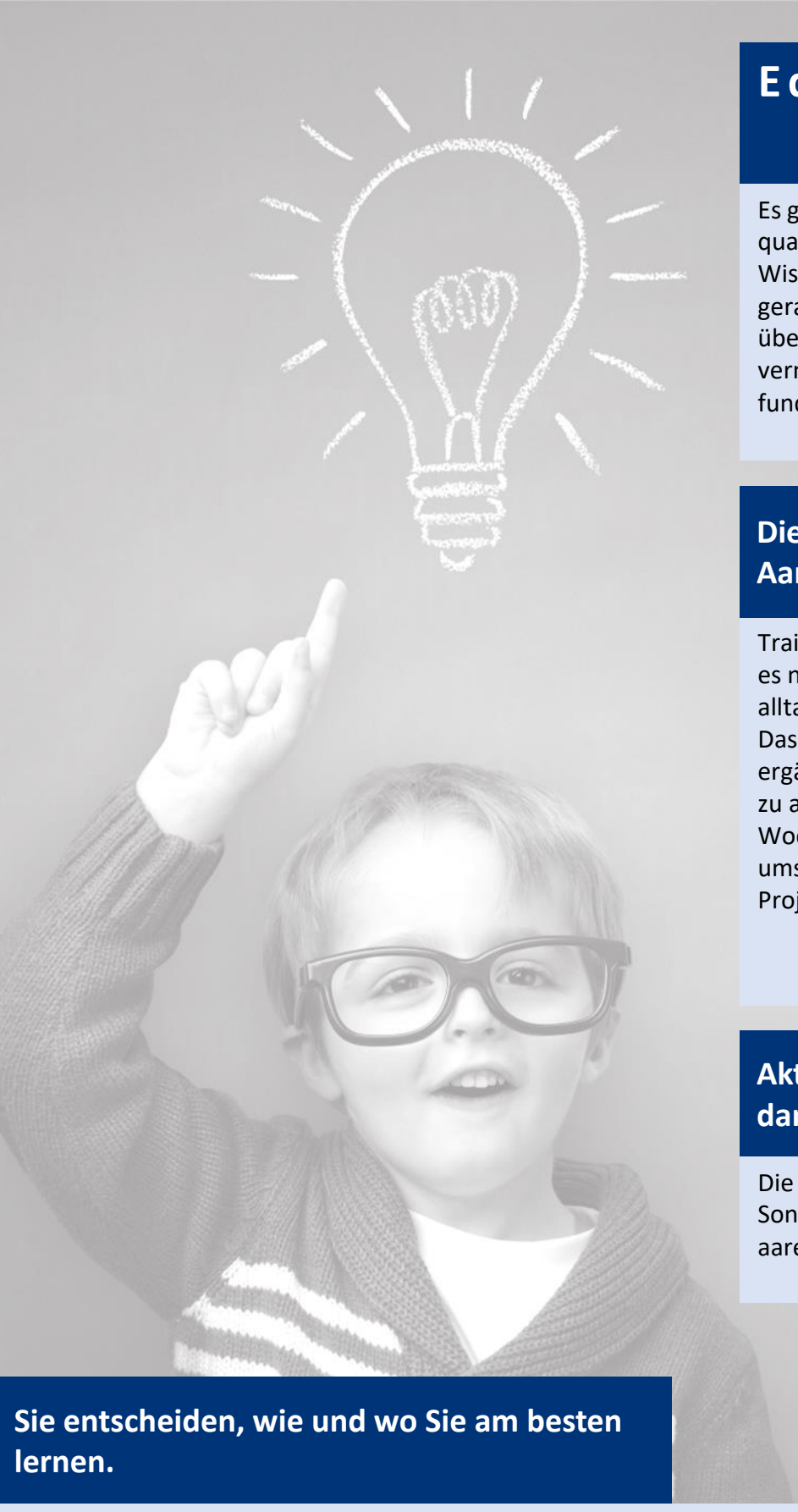


Aareon-Trainings im Überblick

Wie Sie Ihr Aareon-System noch erfolgreicher und effizienter im Arbeitsalltag nutzen.

www.aareon.de

Aareon



Editorial

Es gibt gute Gründe, sich kontinuierlich weiterzu-qualifizieren. Einer der wichtigsten: Wer sein Wissen ausbaut, baut auf morgen – und wird gerade jene Aufgaben erfolgreich meistern, die über die Zukunft entscheiden. Aareon-Trainings vermitteln das Fachwissen, das Sie dazu brauchen: fundiert, praxisnah und auf der Höhe der Zeit.

Dieser Überblick stellt Ihnen das Aareon-Trainingsprogramm vor.

Trainings zu Ihrem ERP-System zeigen Ihnen, wie Sie es noch erfolgreicher und effizienter im Arbeits-alltag nutzen.
Das ist längst noch nicht alles: Das ganze Jahr über ergänzen wir das Programm mit Sondertrainings zu aktuellen Themen der Immobilienwirtschaft. Wodis-Sigma-Kunden etwa, die auf Wodis Yuneo umstellen, begleiten wir vor und während ihres Projekts mit passenden Trainingsangeboten.

Aktuell informiert – dank Internet

Die vollständige Übersicht aller Standard- und Sondertrainings finden Sie im Internet unter: aareon.de/training.

Sie entscheiden, wie und wo Sie am besten lernen.

Selbstverständlich können Sie jedes Training als Firmentraining buchen. Firmentrainings bieten die Chance, Themen und Inhalte gezielt auf die Belange Ihres Unternehmens maßzuschneidern. Ergebnis: Das vermittelte Wissen ist noch konkreter an Ihrem Arbeitsalltag orientiert. Das kann den Know-how-Transfer deutlich steigern.

So melden Sie sich an …



Ihre verbindliche Anmeldung nehmen wir online auf der Aareon-Website entgegen.

Die Teilnahmegebühren finden Sie (hier und auf der Website) unter den konkreten Informationen zu Ihrem Training. Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer.

Bitte beachten Sie bei Ihrer Anmeldung unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

… und so geht‘s weiter

Trainingsplätze werden ausnahmslos nach dem Eingangszeitpunkt der Online-Buchung vergeben. Ihre Anmeldung bestätigen wir Ihnen schriftlich.

Zwei Wochen vor dem Trainingstermin bzw. zwei Tage vor der Onlineveranstaltung erhalten Sie mit Ihrer Buchungsbestätigung alle notwendigen Informationen.

Ihre Wünsche und Ideen zählen

Jahr für Jahr fragen wir die Teilnehmenden unserer Trainings: Was können wir besser machen? Viele Wünsche und Ideen, die Sie geäußert haben, sind in das neue Trainingsprogramm eingeflossen. Vielen Dank dafür! Natürlich zählen wir weiter auf Ihre Meinung und Ihre Anregungen – nicht nur im Rahmen einer Umfrage.

- **Sie haben Vorschläge für neue Trainingsinhalte?**
- **Sie haben Fragen zu unserem Angebot?**
- **Sie benötigen ein Firmentraining?**
- **Sie wollen Themen kombinieren?**

Rufen Sie uns an! Geben Sie uns Nachricht!

Wir unterstützen Sie gerne bei der Auswahl der richtigen Trainings für Ihre Mitarbeitenden – und erarbeiten einen gezielten Ausbildungsplan für Ihr Unternehmen.

Ihre

Sylvia Ziemann

Ihre Ansprechpartnerin

Sylvia Ziemann
0341 9985-408

Sylvia.Ziemann@Aareon.com



RELion Zahlungsverkehr Grundlagen #RE005.1

In diesem Trainingswebinar machen wir Sie in der Einrichtung und Bedienung des RELion Zahlungsverkehr fit. Anhand praxisnaher Beispiele lernen Sie die Funktionen kennen.

Inhalte

- Zahlungsverkehr Einrichtung
- Bankleitzahlen
- Buchblattvorlage, Buchblätter
- Erfassung von Objekt-, Debitor- und Kreditor-Bankverbindungen
- Lastschriftmandate erstellen und verwalten
- Durchführen Lastschrift und Auszahlungen debitorisch
- Durchführen kreditorischer Zahlläufe
- Erstellen von Zahlungsdateien
- Buchen der Zahlungsvorgänge

Diese Voraussetzungen bringen Sie mit

- Grundkenntnisse in der Bedienung von RELion
- Basiswissen zu Stammdaten & Vertragsmanagement
- Die Debitoren- bzw. Postenbuchhaltung ist Ihnen vertraut

Ziele des Webinars

- Eigenständige Bedienung: Sie sind in der Lage, den RELion Zahlungsverkehr eigenständig im Berufsalltag zu verwenden.
- Prozesssicherheit: Sie kennen alle notwendigen Basisfunktionen sowie Einrichtungen des Zahlungsverkehrs.
- Freude an der Bedienung von RELion: Das gewonnene Wissen schafft Freude am Umgang mit Ihrer ERP-Lösung.

Kosten pro Unternehmen

430,00 € / 511,70 € inkl. MwSt.

Trainingsnummer

RE005.1

Hinweis: Es gelten stets die aktuellen Konditionen auf unserer Webseite (www.aareon.de). Dieses Dokument entspricht dem Stand vom 28.03.2024, Uhrzeit: 04:40:20.

ALLGEMEINE VERTRAGSBEDINGUNGEN FÜR VERANSTALTUNGEN UND TRAININGS

§ 1 Geltung der Vertragsbedingungen

1. In allen Vertragsbeziehungen, in denen die vertragsschließende Gesellschaft der Aareon-Gruppe (nachfolgend „Aareon“ genannt) für Vertragspartner Veranstaltungsleistungen (insbesondere Events, Trainings, Webinare) erbringt, gelten ausschließlich diese Allgemeinen Vertragsbedingungen und die Preislisten der Aareon.
2. Entgegenstehende Bedingungen des Vertragspartners werden nicht Vertragsinhalt, auch wenn der Vertragspartner auf sie Bezug nimmt oder Aareon einen Vertrag durchführt, ohne solchen Bedingungen ausdrücklich zu widersprechen.
3. Änderungen dieser Vertragsbedingungen werden dem Vertragspartner schriftlich bekannt gegeben. Sie gelten als genehmigt, wenn der Vertragspartner nicht schriftlich Widerspruch erhebt. Auf diese Folge wird ihn Aareon bei der Bekanntgabe besonders hinweisen. Der Vertragspartner muss den Widerspruch innerhalb von sechs Wochen nach Bekanntgabe der Änderung an Aareon absenden.

§ 2 Anmeldung

1. Anmeldungen zu Veranstaltungen sind an Aareon zu richten, soweit nichts Abweichendes durch Aareon vorgegeben ist.
2. Angebote der Aareon sind freibleibend. Eine Teilnahme an der Veranstaltung ist erst nach Zusendung einer per E-Mail übermittelten eingescannten Teilnahmebestätigung durch Aareon verbindlich.
3. Wenn die Teilnehmerzahl begrenzt ist, behält sich Aareon vor, eine Anmeldung nur anzunehmen, soweit die Höchstteilnehmerzahl nicht überschritten wird.

§ 3 Leistungsgegenstand

1. Aareon bietet Veranstaltungen für Mitarbeiter des Vertragspartners (Teilnehmer) in den Räumen von Aareon, an einem durch Aareon vorgegebenen anderen Ort, online als Webinar, oder aufgrund gesonderter Vereinbarung im Hause eines Vertragspartners an.
2. Der konkrete Leistungsumfang und der Inhalt einer Veranstaltung werden im jeweiligen Auftrag, insbesondere in der Leistungsbeschreibung vereinbart. Zusagen und Garantien, gleich welcher Art, die eine weitergehende Einstandspflicht der Aareon begründen, als in diesen Geschäftsbedingungen festgelegt ist, bedürfen der ausdrücklichen und schriftlichen Bestätigung durch Aareon.
3. Sofern nicht anders vereinbart werden die Trainingsunterlagen als elektronische Datei auf einem geeigneten Medium zur Verfügung gestellt, zum Beispiel per E-Mail.
4. Trainingsleistungen sind Dienstleistungen. Ein Schulungserfolg ist durch Aareon nicht geschuldet.
5. Leistungs- und Qualitätsbeschreibungen stellen grundsätzlich keine Garantien dar.

§ 4 Leistungserbringung

1. Den Ort der Leistung bestimmt Aareon. Soweit die Leistungen beim Vertragspartner erbracht werden, ist allein Aareon ihren eingesetzten Mitarbeitern gegenüber weisungsbefugt.
2. Soweit Veranstaltungen bei Aareon stattfinden, werden die notwendigen Räumlichkeiten und technischen Einrichtungen von Aareon bereitgestellt.
3. Aareon behält sich vor, erforderlichenfalls eine Änderung des Veranstaltungsortes vorzunehmen. Kann ein Teilnehmer die Veranstaltung infolge einer Ortsverschiebung nicht wahrnehmen, ist der Vertragspartner berechtigt, insoweit kostenfrei zurückzutreten.
4. Einzelheiten über die Durchführung von Trainings im Hause des Vertragspartners sowie etwaige Bedingungen können direkt bei Aareon nachgefragt werden. Anfragen sollten mindestens sechs Wochen vor dem geplanten Termin erfolgen.
5. Aareon entscheidet, welche Referenten sie einsetzt, und behält sich deren Austausch jederzeit vor, wenn dies nicht zu wesentlichen Verzögerungen oder Beeinträchtigungen der Veranstaltung führt oder der Vertragspartner dem zustimmt.
6. Das Gleiche gilt für Änderungen von Veranstaltungsinhalten.
7. Aareon kann auch Unterauftragnehmer im Rahmen der Auftragserfüllung einsetzen. Aareon kann bei Veranstaltungen Partner einbinden. Personenbezogene Daten der Teilnehmer dürfen an die Partner nur weitergegeben werden, wenn der Teilnehmer bei der Anmeldung zugestimmt hat.
8. Können bei Veranstaltungen im Hause des Vertragspartners die Leistungen aus Gründen, die Aareon nicht verschuldet hat, nicht erbracht werden, so werden die vereinbarten Zeiten dennoch in Rechnung gestellt, es sei denn, der Vertragspartner weist nach, dass die betreffenden Mitarbeiter der Aareon anderweitig eingesetzt werden konnten.
9. Aareon darf für Trainings- und Demonstrationszwecke Webinare aufzeichnen. Aufzeichnungen dürfen nur verwendet werden, wenn sie keine personenbezogenen Daten der Teilnehmer enthalten.
10. Auf den Veranstaltungen können Film- und Fotoaufnahmen gemacht werden, die in den Aareon-Medien veröffentlicht werden. Jeder Teilnehmer hat das Recht, der Veröffentlichung seiner Aufnahme zu widersprechen. Bild- und Tonaufnahmen der Künstler und deren Veröffentlichung sind ohne vorherige Genehmigung durch Aareon nicht gestattet.

§ 5 Leistungszeit

1. Von Aareon genannte Fristen und Termine sind unverbindlich, es sei denn, sie werden von Aareon ausdrücklich und schriftlich als verbindlich bezeichnet.
2. Die voraussichtlichen Anfangszeiten einer Veranstaltung werden dem Vertragspartner mit der Anmeldebestätigung mitgeteilt.
3. Termine können erforderlichenfalls durch Aareon geändert werden. Kann ein Teilnehmer die Veranstaltung infolge einer Terminverschiebung nicht wahrnehmen, ist der Vertragspartner berechtigt, insoweit kostenfrei vom Schulungsvertrag zurückzutreten.
4. Vereinbarte Fristen verlängern sich um den Zeitraum, in dem Aareon durch Umstände, die sie nicht zu vertreten hat, an der Leistungserbringung gehindert ist und um eine angemessene Anlaufzeit nach der Behinderung.
5. Aareon wird den Vertragspartner über absehbare Verzögerungen informieren, sobald diese für sie erkennbar werden. Auf eine Überschreitung von verbindlichen Terminen wird Aareon den Vertragspartner rechtzeitig hinweisen.

§ 6 Mitwirkung des Vertragspartners

1. Soweit nichts Abweichendes vereinbart ist, wird der Vertragspartner bei einer Veranstaltung in seinem Hause insbesondere die erforderlichen Räumlichkeiten und technischen Einrichtungen, die für die Durchführung benötigt werden, zur Verfügung stellen. Für die Teilnahme an Webinaren stellt der Vertragspartner eine geeignete Umgebung einschließlich Hardware, Betriebssystem und Internetanbindung auf eigene Kosten zur Verfügung.
2. Befindet sich der Vertragspartner mit der Erbringung von Mitwirkungsleistungen in Verzug und ist durch deren Unterlassung die weitere Leistungserbringung behindert, verschieben sich vereinbarte Fristen und Termine um den Zeitraum des Verzuges und um eine angemessene Anlaufzeit nach der Behinderung. Aareon kann in diesem Falle für den Zeitraum des Verzuges eine angemessene Entschädigung verlangen.

§ 7 Rechte

Alle zur Verfügung gestellten Veranstaltungsunterlagen dienen ausschließlich dem persönlichen Gebrauch des Teilnehmers. Alle Rechte, insbesondere die des Nachdrucks, der Verbreitung und die der Vervielfältigung der Veranstaltungsunterlagen und von Teilen daraus, bleiben vorbehalten. Kein Teil der Veranstaltungsunterlagen darf in irgendeiner Form (durch Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren), auch nicht für Zwecke der eigenen Unterrichtsgestaltung, ohne schriftliche Genehmigung der Aareon reproduziert, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zu öffentlichen Wiedergaben benutzt werden.

Bei Webinaren gewährt Aareon dem Vertragspartner hiermit das eingeschränkte, persönliche, zeitlich beschränkte, nicht exklusive, nicht übertragbare und nicht unterlizenzierbare Recht auf Nutzung aller Komponenten, die für den Zugriff auf das Webinar und seine Nutzung erforderlich sind.

§ 8 Vergütung

1. Die Vergütung der Aareon für Veranstaltungen richtet sich nach den jeweils angegebenen Preisen oder der aktuellen Preisliste, soweit mit dem Vertragspartner nichts anderes schriftlich vereinbart wird.
2. Die Vergütung schließt die Veranstaltungsunterlagen und, soweit die Veranstaltung bei Aareon stattfindet, die notwendige Nutzung der technischen Einrichtungen mit ein.
3. Sonstige Aufwendungen des Vertragspartners bzw. des Teilnehmers, wie z. B. Fahrt- und Übernachtungskosten, sind in der Vergütung nicht enthalten.

4. Bei Trainings im Hause des Vertragspartners erhält Aareon eine pauschale Aufwandsentschädigung für Reisezeiten, Reisekosten, Übernachtungskosten und Spesen gemäß folgender Staffel:

- 200,- € je Beratertag vor Ort, unabhängig von der Dauer des Beratungseinsatzes, wenn der Ort der Leistungserbringung höchstens 30 km von dem nächstgelegenen Standort der Aareon Deutschland GmbH entfernt ist;
- 265,- € je Beratertag vor Ort, unabhängig von der Dauer des Beratungseinsatzes, wenn der Ort der Leistungserbringung mehr als 30 km und höchstens 75 km von dem nächstgelegenen Standort der Aareon Deutschland GmbH entfernt ist;
- 330,- € je Beratertag vor Ort, unabhängig von der Dauer des Beratungseinsatzes, wenn der Ort der Leistungserbringung mehr als 75 km und höchstens 150 km von dem nächstgelegenen Standort der Aareon Deutschland GmbH entfernt ist;
- 400,- € je Beratertag vor Ort, unabhängig von der Dauer des Beratungseinsatzes, wenn der Ort der Leistungserbringung mehr als 150 km und höchstens 200 km von dem nächstgelegenen Standort der Aareon Deutschland GmbH entfernt ist und
- 460,- € je Beratertag vor Ort, unabhängig von der Dauer des Beratungseinsatzes, wenn der Ort der Leistungserbringung mehr als 200 km von dem nächstgelegenen Standort der Aareon Deutschland GmbH entfernt ist.

Die vorstehende Regelung findet keine Anwendung in Fällen, in denen die Leistung auf Wunsch des Kunden durch einen von ihm gewünschten Berater von Aareon erbracht wird. In diesen Fällen werden die Reisezeiten, Reisekosten und Aufenthaltskosten (Spesen) nach tatsächlichem Aufwand berechnet, wobei für Reisen mit dem PKW die Entfernung zwischen dem Ort der Leistungserbringung und dem Dienstsitz des Beraters der Berechnung zugrunde gelegt wird.

5. Für die Bestimmung von Entfernungen ist die kürzeste Straßenverbindung zwischen dem nächstgelegenen Standort der Aareon Deutschland GmbH bzw. dem Dienstsitz des Beraters und dem Ort der Leistungserbringung maßgebend.
6. Alle Preise verstehen sich zuzüglich Umsatzsteuer. Aareon ist berechtigt, Teilleistungen in Rechnung zu stellen. Zahlungen sind mit Rechnungsstellung fällig. Mahnungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Die Rechnungsstellung erfolgt vor Schulungsbeginn. Skonto wird nicht gewährt.
7. Schuldet der Vertragspartner Aareon mehrere Zahlungen gleichzeitig, werden mit einer eingehenden Zahlung zunächst die Verzugszinsen, dann seine Verbindlichkeiten aus technischen Dienstleistungen, dann solche aus Lizenzverträgen, dann aus Kaufverträgen und zuletzt aus Mietverträgen verrechnet.

§ 9 Eigentumsvorbehalt

Aareon behält sich das Eigentum und die Rechte an sämtlichen überlassenen Veranstaltungsunterlagen bis zum vollständigen Ausgleich ihrer Forderungen aus dem Vertrag vor. Der Vertragspartner hat die Aareon bei Zugriff Dritter auf das Vorbehaltsgut sofort schriftlich zu benachrichtigen und den Dritten über die Rechte der Aareon zu unterrichten.

§ 10 Haftung

1. In allen Fällen vertraglicher und außervertraglicher Haftung leistet Aareon Schadensersatz oder Ersatz vergeblicher Aufwendungen nur:

a) bei Vorsatz und bei Fehlen einer Beschaffenheit, für die Aareon eine Garantie übernommen hat, in voller Höhe;
b) bei grober Fahrlässigkeit nur in Höhe des typischen vorhersehbaren Schadens, der durch die verletzte Pflicht verhindert werden sollte; diese Beschränkung gilt nicht, soweit der Schaden durch gesetzliche Vertreter oder leitende Angestellte der Aareon verursacht wurde;
c) bei einfacher Fahrlässigkeit: nur aus Verletzung einer wesentlichen Pflicht, wenn dadurch der Vertragszweck gefährdet ist, nur in Höhe des typischen vorhersehbaren Schadens, der durch die verletzte Pflicht verhindert werden sollte, jedoch stets beschränkt auf € 125.000 pro Schadensfall, insgesamt auf höchstens € 250.000 aus dem Vertrag;
d) darüber hinaus: soweit Aareon gegen die aufgetretenen Schäden versichert ist, im Rahmen der Versicherungsdeckung und aufschiebend bedingt durch die Versicherungszahlung.

2. Der Einwand des Mitverschuldens (z. B. aus § 6) bleibt offen. Die Haftungsbegrenzungen gemäß Absatz 1 gelten nicht bei der Haftung für Personenschäden und bei der Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz.
3. Für alle Ansprüche gegen Aareon auf Schadensersatz oder Ersatz vergeblicher Aufwendungen bei vertraglicher und außervertraglicher Haftung gilt – außer in Fällen unbeschränkter Haftung – eine Verjährungsfrist von einem Jahr. Die Verjährungsfrist beginnt mit dem in § 199 Abs. 1 BGB bestimmten Zeitpunkt. Sie tritt spätestens mit Ablauf der in § 199 Abs. 3 und 4 BGB bestimmten Höchstfristen ein. Die abweichend geregelte Verjährungsfrist für Ansprüche wegen Sach- und Rechtsmängeln bleibt von den Regelungen dieses Absatzes unberührt.
4. Soweit Aareon auf Schadensersatz haftet, umfasst der Anspruch Aufwendungen für die Wiederbeschaffung zerstörter oder fehlerhaft aufgezeichneter lokaler Daten nur, soweit diese aus maschinenlesbaren Sicherungskopien des Vertragspartners rekonstruiert werden können. Das gilt nicht für den Verlust von Daten, die auch bei regelmäßiger mindestens täglicher Datensicherung nicht gesichert gewesen wären.
5. Falls der Vertragspartner eine weitergehende Sicherung gegen Schadensfälle wünscht, werden die Parteien durch individuelle Absprachen hierfür sorgen.

§ 11 Geheimhaltung und Datenschutz

1. Die Vertragspartner verpflichten sich, alle im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses und der Auftragserfüllung erlangten Kenntnisse von vertraulichen Informationen und Betriebsgeheimnissen des jeweils anderen Vertragspartners zeitlich unbegrenzt, auch über die Laufzeit dieses Vertrages hinaus, vertraulich zu behandeln. Informationen gelten auch dann als vertraulich, wenn sie nicht ausdrücklich als solche bezeichnet werden, jedoch die jeweils übermittelnde Partei ein erkennbares Interesse an ihrer Geheimhaltung hat. Zu den Betriebsgeheimnissen der Aareon gehören auch die nach den vorliegenden Bedingungen erstellten Dokumente und erbrachten Leistungen. Bei Webinaren sind davon insbesondere die Zugangsdaten erfasst.
2. Beide Parteien werden alle Personen, die sie im Rahmen der Leistungserbringung einsetzen, zur Wahrung der Vertraulichkeit verpflichten, soweit diese nicht bereits einer angemessenen gesetzlichen Verschwiegenheitspflicht unterliegen und auf Anforderung den Nachweis hierüber erbringen.
3. Der Vertragspartner verwahrt die Vertragsgegenstände – insbesondere ihm eventuell überlassene Quellprogramme und Dokumentationen – sorgfältig, um Missbrauch auszuschließen.
4. Die Verpflichtung zur vertraulichen Behandlung gilt nicht für im Zusammenhang mit der Vertragsdurchführung durch Aareon erlangtes Know-how, insbesondere nicht für allgemeines betriebswirtschaftliches und technisches Know-how.
5. Diese Geheimhaltungsvereinbarung gilt darüber hinaus nicht für Informationen,

- die einer Partei zum Zeitpunkt der Übermittlung durch die jeweils andere Partei ohne Verpflichtung zur Geheimhaltung bereits bekannt waren;
- die zum vorgenannten Zeitpunkt bereits allgemein bekannt waren oder später allgemein bekannt werden, ohne dass dies auf eine rechts- oder vertragswidrige Handlung des Informationsempfängers zurückzuführen ist;
- die rechtmäßig von dritter Seite ohne Verpflichtung zur Geheimhaltung erhalten wurden;
- bezüglich deren Weitergabe die jeweils andere Partei vorher schriftlich zugestimmt hat.

6. Beide Vertragspartner werden die jeweils anwendbaren datenschutzrechtlichen Bestimmungen beachten.
7. Sofern Aareon personenbezogene Daten im Auftrag des Kunden verarbeitet, findet die zwischen den Vertragspartnern abgeschlossene Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gem. Art. 28 DSGVO Anwendung.
8. Aareon ist berechtigt, den Vertragspartner in die Referenzkundenliste der Aareon Gruppe aufzunehmen und den Namen des Vertragspartners im Zusammenhang mit den Produkten und Leistungen der Aareon Gruppe gegenüber Dritten und in Veröffentlichungen unabhängig vom Medium (z. B. Internet, Presse, Angebote, Präsentationen, Interviews) zu erwähnen. Der Kunde kann die Zustimmung hierzu jederzeit in Textform für die Zukunft wieder entziehen.

§ 12 Stornierung, Rücktritt, Kündigung

1. Wird die Anmeldung zu einer Veranstaltung zurückgezogen, muss die Abmeldung schriftlich erfolgen. Dies sollte so frühzeitig wie möglich geschehen, damit ein Ersatzteilnehmer gefunden werden kann. Geht Aareon die Abmeldung später als zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung zu, ist Aareon berechtigt, die vereinbarte Vergütung in voller Höhe zu berechnen. Ausfallgeld wird nicht berechnet, wenn ein Ersatzteilnehmer angemeldet wird oder ein Fall von § 4 Ziffer 2 bzw. § 5 Ziffer 2 vorliegt. Die hier angegebenen Zeiträume können bei der Anmeldung zu Veranstaltungen abweichen.
2. Bei Webinaren kann die Anmeldung bis drei Arbeitstage vor Beginn des Webinars kostenfrei zurückgezogen werden. Danach ist Aareon berechtigt, die volle Vergütung zu berechnen.
3. Aareon behält sich das Recht vor, Veranstaltungen bei plötzlicher Erkrankung des Dozenten, bei einer ungenügenden Anzahl bestätigter Anmeldungen, aus Gründen höherer Gewalt oder aus anderen wichtigen Gründen abzusagen. In diesem Fall wird die bereits bezahlte Teilnehmergebühr erstattet.

§ 13 Schlussvorschriften

1. Dieser Vertrag enthält sämtliche Vereinbarungen der Vertragspartner zum Gegenstand dieses Vertrages. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Vertragsänderungen und -ergänzungen, alle vertragsrelevanten Willenserklärungen sowie Erklärungen zur Ausübung von Gestaltungsrechten und geschäftsähnliche Handlungen, insbesondere Kündigungen, Mahnungen oder Fristsetzungen im Rahmen der Vertragsdurchführung bedürfen der Schriftform, soweit nicht ausnahmsweise Textform vereinbart oder gesetzlich vorgeschrieben ist. Dies gilt auch für die Änderung oder Aufhebung dieses Schriftformerfordernisses.

   Beim Abschluss eines Vertrages sowie der Vereinbarung von Vertragsänderungen und -ergänzungen wird das Schriftformerfordernis gewahrt, wenn die Unterschriften im Wege der elektronischen Signatur im Sinne der Europäischen eIDAS Verordnung (mindestens in Form der fortgeschrittenen elektronischen Signatur gem. Artikel 3 Nr. 11, AES) über ein elektronisches Vertragsschlussverfahren (bspw. DocuSign) geleistet werden.

   Erklärungen und Zusendung von Erklärungen per SMS oder Messenger-Dienst (z. B. WhatsApp) sind zur Erfüllung der Textform nicht zugelassen.
2. Der Vertragspartner kann seine Forderungen – unbeschadet der Regelung des § 354a HGB – nicht an Dritte abtreten.
3. Der Vertragspartner kann nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen aufrechnen.
4. Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus und im Zusammenhang mit diesem Vertrag ist Frankfurt am Main.
5. Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland ohne das UN-Kaufrecht.
7. Sollten einzelne Bestimmungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam. Anstelle der ganz oder teilweise unwirksamen Regelung tritt das in Kraft, was die Parteien bei verständiger Würdigung der ganz oder teilweise unwirksamen Regelung unter Berücksichtigung des angestrebten wirtschaftlichen Erfolges vereinbart hätten, falls ihnen dieser Umstand bekannt gewesen wäre. Das Gleiche gilt, sofern dieser Vertrag eine Regelungslücke enthält.

(Stand: 01.06.2022)

Aareon AG
Isaac-Fulda-Allee 6
55124 Mainz
Tel.: +49 6131 301-0
Fax: +49 6131 301-419

Info@aareon.com
www.aareon.de

Hinweis:
Es gelten stets die aktuellen Konditionen auf unserer Website (www.aareon.de).

AAREON
Die Aareon AG, eine Tochtergesellschaft der Aareal Bank Gruppe, Wiesbaden, ist der führende Anbieter von ERP-Software für die Immobilienwirtschaft und ihre Partner. Sie bietet ihren Kunden wegweisende und sichere Lösungen in den Bereichen Beratung, Software und Services zur Optimierung der IT-gestützten Geschäftsprozesse. Das Produktportfolio besteht aus ERP-Systemen, die auf die jeweiligen Marktbedürfnisse zugeschnitten sind und um weitere digitale Lösungen ergänzt werden können. Aus der Vielzahl integriert zusammenarbeitender Systeme entsteht die Aareon Smart World. Sie vernetzt Unternehmen der Immobilienwirtschaft und angrenzender Branchen mit Kunden, Mitarbeitern und Geschäftspartnern sowie technischen Geräten in Wohnungen und Gebäuden.

Ein Unternehmen der Aareal Bank Gruppe

Änderungen vorbehalten.
Produktbezeichnungen, Firmennamen und Logos sind zugunsten der jeweiligen Hersteller bzw. Firmen als Marken oder eingetragene Marken geschützt.